

Protokoll – FOL-styremøte 12.05.2026

Tilstede: Guro Stene, Maja Dille Thorkildsen, Randi Presthus, Ragnhild Aarseth, Ida Sofie Skifjeld Jacobsen, Birte Kvamsås

Deltok i deler av møtet: Ole Eskil Edvardsen

Dato: 12. mai 2026

Møteform: Digitalt

SAK 23/2026 – Godkjenning av referat fra forrige møte

Vedtak: Referatet fra 07.04.2026 godkjennes med rettelse av manglende etternavn for ett styremedlem.

SAK 15/2026 – Evaluering av Kreft 3, med kursledere

Vedtak: Evaluering med kurslederne gjennomføres på styremøtet 9. juni 2026. Kurslederne inviteres formelt.

SAK 61/2025 – Nye kursledere palliasjon

Vedtak: Saken videreføres. Palliasjonskurset kan tidligst avholdes våren 2027, avhengig av rekruttering av kursledere.

SAK 17/2026 – Evaluering lymfødemkurs

Vedtak: Tas til orientering. Kursinfo for lymfødemkurset høst 2026 bekreftes publisert på NFF sin kursportal (del 1: 21. september, del 2: 20. november, 30 plasser).

SAK 12/2026 – Oppdatering av lymfødeminformasjon / faggruppelederforum-midler

Vedtak: Styret godkjenner at Guro planlegger et samkjøringsmøte mellom arbeidsgruppen (Linda Moen Heia, Hjørdis Øfsteng, Randi Undebakke) og veilederprosjektet. Maja deltar som styrerepresentant. Honorar à kr 5 000 per person (totalt kr 15 000) utbetales i 2026.

SAK 24/2026 – Samkjøring av lymfødeminformasjon og veiledningsprosjekt

Vedtak: Samkjøringsmøte mellom arbeidsgruppen og veilederprosjektet Fysioterapi og kreft godkjennes. Guro koordinerer.

SAK 25/2026 – Høringer fra Helsedirektoratet

Vedtak: Maja og Guro gjennomgår høringene om faglige råd for fysisk aktivitet og prioriteringsveilederen, og vurderer om det skal sendes innspill innen fristen 19. juni.

SAK 26/2026 – Internasjonalt arbeid / IPT-HOPE

Vedtak: Guro avklarer med Aslaug i NFF hvilke innspill som ønskes og hvilke kostnader faggruppen dekker ved internasjonal deltakelse. Eventuelle kongressreiser budsjetteres fra 2027.

SAK 27/2026 – Kompetansemål for allmenn spesialitet

Vedtak: Maja gjennomgår forslag til kompetansemål og sender innspill til Guro innen 27. mai. Guro besvarer Anne Sigrid Nygaard innen fristen.

SAK 28/2026 – Høring – reviderte vedtekter og fellesvedtekter

Vedtak: Guro stiller som representant for faggruppen på NFF sitt landsmøte 11. juni 2026.

SAK 29/2026 – Webinar høst 2026 og kommunikasjonsplan

Vedtak: Første webinar settes til onsdag 16. september 2026, kl. 19.00, med Eva Burian (skjelettmetastaser). Styret planlegger 2–3 webinarer i høstsemesteret. Ida utarbeider informasjonstekst om lymfødemkurset og webinarret innen 20. mai, til bruk i nyhetsbrev og på Facebook.

EVT.

Revisjon av saksbehandlingsregler

Vedtak: Revisjon av saksbehandlingsregler settes på agendaen for møtet 9. juni 2026.

Digital kommunikasjon og bruk av Teams

Vedtak: Tas til orientering. Struktur for Teams og mal for nyhetsbrev settes opp som sak på det fysiske møtet i august.

Styregodtgjørelse

Vedtak: Guro avklarer fristen for registrering av møtedeltakelse i Visma med Ole Eskil og informerer styret.

Møtedatoer og fysisk møte i Oslo

Vedtak: Fysisk styremøte bekreftes til 24.–25. august 2026 i NFF sine lokaler, Kirkegata 15, Oslo. Maja reserverer møtelokal. Neste digitale møte: 9. juni 2026, kl. 19.30.

Protokollen godkjennes av styret.