

PROTOKOLL – Styremøte FOL

Dato: 8. desember 2025

Tid: 19:30

Sted: Teams

Tilstede:

Styremedlemmer: Oddrun Nedregaard, Randi Presthus, Ragnhild Aarseth, Cathrine Schimmer Hoff, Birte Kvamsås

Tilstede på deler av møtet:

Linda Moen Heia (kursleder lymfødemkurs)

Irene Mårdalen (kommunikasjonsleder, sekretariatet)

Ole Eskil Edvardsen (rådgiver, sekretariatet)

Jeanette Hoel (NLLF)

Sak 66/2025 – Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes.

Sak 67/2025 – Fysioterapilisten, NLLF-nettside og nytt lymfødemkurs

Vedtak: Styret ønsker tettere samarbeid med pasientforeningen og vil bidra til en felles, oppdatert og kvalitetssikret oversikt over fysioterapeuter med lymfødemkompetanse.

Sak 68/2025 – Behandlingshjelpemidler og krav

Vedtak: Styret utvikler oppfriskningskurs og informasjonsmøter for rekvirenter, og spiller inn forslag til krav og kriterier til aktuelle behandlingshjelpemiddelenheter.

Sak 26/2025 – Årsmøte 2026

Vedtak: Hotellalternativene Augustin og Radisson Blu Royal Garden vurderes videre.

Påmeldingsfrist settes til 2. februar 2026.

Programmet kan publiseres før alle detaljer er avklart.

Sak 51/2025 – Webinar 2026

Vedtak: Tema og datoer behandles på neste styremøte.

Randi Presthus kontakter Signe Stafne om samarbeid med kvinnehelsegruppen om webinar om bekkenbunnstrening i februar.

Sak 61/2025 – Nye kursledere palliasjon

Vedtak: Styret følger opp rekruttering og kontakter relevante institusjoner, inkludert Radiumhospitalet.

Sak 64/2025 – Påvirkningsarbeid: pakkeforløp kreft, fysisk aktivitet som medisin, talspersoner

Vedtak: Pakkeforløp for kreft prioriteres som fagpolitisk sak.

Cathrine Schimmer Hoff utarbeider skriv til behandling i fagstyret/forbundsstyret.

Sak 69/2025 – Kloke valg

Vedtak: Styret støtter forslagene fra faggruppen for hjerte- og lungefysioterapi og vurderer egne anbefalinger for 2026.

Sak 70/2025 – Fondsmidler til revidering av veilederen “Fysioterapi til kreftpasienter”

Vedtak: Styret gratulerer prosjektgruppen og følger opp fremdriften.

Sak 71/2025 – Honorar høst 2025

Vedtak: Styremedlemmer sender inn honorar for høsten innen 15. desember 2025.

Sak 72/2025 – Evaluering teoretisk GK 2025

Vedtak: Kursledere inviteres til neste styremøte for å delta i evalueringen.

Sak 47/2025 – Kompensasjonsmodell

Vedtak: Saken utsettes til neste møte.

Sak 55/2025 – Oppfølgingspunkter og ansvar

Vedtak: Saken utsettes til neste møte.

Sak 73/2025 – Eventuelt

Vedtak:

- Møtedatoer før årsmøteseminaret fastsettes:
 - 12. januar
 - 9. februar
 - 5. mars
 - Valgkomiteen inviteres til neste styremøte.
 - Styret avslutter møtet med en god jul-hilsen og oppsummering av videre oppgaver.
-

Møtet heves.
