

Saker til årsmøte for NUF 2026

1. Innkalling
2. Valg av møteleder, referenter og protokollunderskrivere
3. Saksliste
4. Forslag til forretningsorden
5. Årsberetning og regnskap 2025
6. Handlingsplan og budsjett 2026
7. Informasjon fra sentral valgkomite
8. Annet

SAK 01/26

Innkalling til årsmøtet 2026 for NUF

Sted: Teams

Tid: Onsdag 11. mars klokken 20:00.

Praktisk informasjon: Gjennomføres digitalt. For påmelding: send e-post til nuf@fysio.no

NUFs medlemmer har rett til å møte på årsmøtet med tale-, forslags- og stemmerett. Det kan ikke stemmes etter fullmakt.

NUF skal utarbeide et forsvarlig budsjett i henhold til vedtekter for NUF punkt 6. Budsjettet for inneværende regnskapsår skal oversendes NFF sentralt innen 17. mars hvert år. og blir behandlet av årsmøtet. NUF styret legger også fram årsberetning og handlingsplan frem for årsmøtet.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Årsmøte 2026 godkjenner innkallingen til årsmøtet for NUF.

Velkommen til årsmøte 2026!

Vennlig hilsen

Styret i NUF

SAK 02/26

Valg av møteleder, referenter og protokollunderskrivere

Forslag til møteledere: Snorre Hjartnes

Forslag til referenter: Philomena Barteck

Forslag til protokollunderskrivere: Johanne Nikolaisen og Hanne Skulbru

FORSLAG TIL VEDTAK:

Årsmøtet i NUF godkjenner foreslåtte kandidater.

SAK 03/26

Saksliste for årsmøte i NUF

SAK	
1	Godkjenning av innkalling til årsmøte 2026
2	Valg av møteleder, referenter og protokollunderskrivere
3	Gjennomgang av saksliste
4	Forslag til forretningsorden
5	Årsberetning og regnskap 2025
6	Handlingsplan og budsjett 2026
7	Informasjon fra sentral valgkomite
8	Annet

FORSLAG TIL VEDTAK:

Sakslisten for Årsmøte 2026 for NUF vedtas

SAK 04/26

Forslag til forretningsorden for årsmøte 2026 for NUF

I. Tale-, forslags- og stemmerett

Medlemmer i faggruppen har tale-, forslags- og stemmerett i henhold til Vedtekter for faggrupper i NFF punkt 5.2. Forbundsleder og den Forbundsstyret har utpekt, har rett til å møte på årsmøtet med tale- og forslagsrett.

II. Taletid m.m.o

- Innledningene til sakene gjøres kortest mulig. Maksimal tid er 10 minutter
- Annen tidsramme kan avtales med ordstyrer
- Ordinær taletid er tre minutter. Ordstyrer gir tegn når det er ½ minutt igjen. Endret taletid kan foreslås av ordstyrere og vedtas av årsmøtedeltakerne
- Det gis anledning til replikk. Det tillates tre replikker til hvert innlegg og kun **en** svarreplikk til de tre replikkene samlet
- Hver deltaker gis anledning til to replikker til hvert innlegg. Replikk til replikk tillates ikke.
- ”Til forretningsorden” kan meldes i den tekniske løsningen som er valgt for årsmøtet, men skal formidles muntlig til årsmøtet
- Ordstyrer kan om nødvendig redusere eller tillate økt taletid

III. Vedtak

- Vedtaksforslag fremmes skriftlig i henhold til den tekniske løsningen som er valgt for årsmøtet
- Forslag skal være fremmet **før** strek settes i den aktuelle sak. ”Strek” betyr at det ikke er mulig å sette seg på talerlisten eller fremme forslag til vedtak.
- Alle innkomne forslag presenteres når strek er satt

Avstemmingsresultat skal bekjentgjøres for årsmøtet.

Vedtak avgjøres som hovedregel med alminnelig flertall.

Alminnelig flertall betyr flertall av de **avgitte stemmer**.

IV. Annet

Saker som ikke er meddelt årsmøtet etter reglene om innkalling til årsmøtet, kan behandles på møtet dersom det ved godkjenning av dagsorden vedtas med $\frac{3}{4}$ flertall og minst $\frac{2}{3}$ av medlemmene er til stede. At saken ikke er angitt i innkallingen, er likevel ikke til hinder for at det ordinære årsmøtet avgjør saker som nevnt i vedtektenes punkt xxx.

Protokolltilførsler leveres skriftlig før møtet heves.

FORSLAG TIL VEDTAK:

Årsmøte 2025 godkjenner forslag til forretningsorden.

SAK 05/26

Årsberetning og regnskap 2025

Årsberetning Nyutdannede fysioterapeuter 2025

NUF:

NUF er en interessegruppe i NFF for studenter og for nyutdannede første fem år etter utstedt autorisasjon. Medlemskapet er automatisk og koster ingenting utover medlemskontingenten i NFF. NUF skal bidra til å fremme medlemmenes og forbundets interesser, sette nyutdannedes situasjon og problemstillinger på dagsorden og være en pådriver for at det gjennomføres aktiviteter for målgruppen. NUF er et selvstendig organisasjonsledd som gjennom styreleder har møte, tale- og stemmerett på NFFs landsmøter. NUF-styret består av 5 medlemmer som velges av NUF-medlemmene i sin region. Alle 5 styremedlemmene inngår også i regionstyret i sin region. NUF-styret konstituerer seg selv.

Medlemmer:

I skrivende stund (10. Februar) har NUF 2625 medlemmer. Medlemstallet er økende, og var for to år siden 2243 medlemmer i NUF ifølge daværende medlemsregister.

Styret:

Styret bestod i 2025 av følgende medlemmer:

- Region Vest: Snorre Hjartnes - Leder
- Region Osloområdet: Philomena Barteck - Nestleder
- Region Sør-Øst: Sølvi Nicolaisen - Økonomiansvarlig
- Region Midt: Hanne Skulbru - SoMe-ansvarlig
- Region Nord: Johanne Nikolaisen – Styremedlem

Møtevirkksomhet:

NUF har avholdt jevnlig digitale styremøter i 2025. Styret hadde også et fysisk møte i Oslo i forkant av hovedlandsmøtet hvor vi diskuterte oss gjennom saklisten til hovedlandsmøtesakene. Alle styremedlemmene er også med i hvert sitt regionstyre og har deltatt på møtevirkksomhet i sine respektive styrer. Noe av det viktigste vi kan gjøre for å påvirke NFF er gjennom vårt NUF-perspektiv i de respektive regionstyrene.

Turnusseminarer:

Det ble avholdt turnusseminar på de ulike utdanningsinstitusjonene hvor NUF deltok fysisk både i Bergen, Oslo, Trondheim og Tromsø. Dette var en av måtene vi bidro til studentverving. Vi deltok også på andre aktiviteter for studentverving, både ved å møte førsteårsstudenter sammen med regionene, og også med egne studentaktiviteter som foredrag. Vi har også hatt jevnlig kontakt med FYSIO Norge, og FYSIO sine lokallag, og ønsker utvikle det samarbeidet videre i 2026. Vi ser viktigheten av at regionene bidrar til å opprettholde kontakt med FYSIO sine lokallag.

Studenter i utlandet:

NUF jobber for å skape et godt samarbeid og kommunikasjon mellom NFF og studenter i utlandet.

Landsmøtet:

Johanne Nikolaisen var tilstede på hovedlandsmøte som vara for leder Snorre Hjartnes, som ikke hadde anledning til å være tilstede. Sølvi Nicolaisen, NUF-representant for region sør-øst var også med som delegat for sin region. På hovedlandsmøtet ble det stemt over flere saker som var sentrale for NUF. De viktigste vedtakene for NUF er at NFF beholder sine fem regioner, og NUF-styret dermed fortsatt består av fem medlemmer. Dette anser vi som svært positivt. Vi fikk også et betydelig økt budsjett, og innvilget møterett i forbundsstyremøter. Vi ønsket opprinnelig også stemmerett og fast plass i forbundsstyret, men vi er samlet sett svært fornøyd med at organisasjonen ser viktigheten av NUF og har gitt oss tillit og tilstrekkelig ressurser til å gjøre en god jobb.

Fysioterapeuten:

NUF har jevnlig dialog med redaktør i Tidsskriftet Fysioterapeuten. Vi hadde ikke saker på trykk med noen i styret som forfattere, men vi var et bindeledd mellom NUF-medlem og tidsskriftet som fikk laget en sak om utnyttelse av vikarer i avtalepraksis. Denne fikk svært gode lesertall. Vi oppfordrer medlemmer som har «noe på hjertet» til å ta kontakt med tidsskriftet, og ved behov kan vi gjerne være bindeledd. Vi opplever at Fysioterapeuten er svært villig til å ta opp, publisere og diskutere aktuelle saker.

Mvh

Styret i NUF

Regnskap og kommentarer til regnskap

RESULTAT PR PROSJEKT							
580 Nyutdannede fysioterapeuter (NUF)							
PROSJEKT	PROSJEKTNAVN	KONTO	KONTONAVN	Regnskap des.-25	Budsjett des.-25	Avvik des.-25	Budsjett 2025
58000001	Styremøter - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)	5060	Tapt arbeidsfortjeneste	-19 326	-20 000	674	-20 00
		5065	Avsetning av Lønn	-8 083	0	-8 083	
		5400	Arbeidsgiveravgift	-2 725	-2 820	95	-2 82
		6860	Møte, kurs, oppdatering	-895	0	-895	
		7140	Reisekostnader, ikke oppg.	-15 048	-25 000	9 952	-25 00
		7145	Kost/losji etter org.bilag	0	-10 000	10 000	-10 00
				-46 077	-57 820	11 743	-57 82
58000007	Generelt - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)	3970	Intern overføring fra NFF	51 192	60 000	-8 808	60 00
		7140	Reisekostnader, ikke oppg.	-463	0	-463	
		7420	Gaver/oppmerksomhet	-4 652	-2 000	-2 652	-2 00
				46 077	58 000	-11 923	58 00
Resultat				0	180	-180	180

RESULTAT FOR AVDELINGEN							
580 Nyutdannede fysioterapeuter (NUF)							
desember 25							
Kontonr.	Kontonavn	Regnskap per desember 2025	Budsjett per desember 2025	Avvik per desember 2025	Årsbudsj 2025		
3970	Intern overføring fra NFF	0	60 000	-60 000	6		
Tot.Inntekter		0	60 000	-60 000	6		
Tot.Varekostnader		0	0	0			
5060	Tapt arbeidsfortjeneste	-18 682	-20 000	1 318	-2		
5400	Arbeidsgiveravgift	-2 634	-2 820	186	-		
Tot.Personalkostnader		-21 316	-22 820	1 504	-2		
6860	Møte, kurs, oppdatering	-895	0	-895			
7140	Reisekostnader, ikke oppg.pli.	-15 048	-25 000	9 952	-2		
7145	Kost/losji etter org.bilag	0	-10 000	10 000	-1		
7420	Gaver/oppmerksomhet	0	-2 000	2 000	-		
Tot.Andre driftsutgifter		-15 943	-37 000	21 057	-3		
Tot.kostnader		-37 259	-59 820	22 561	-5		
Resultat		-37 259	180	-37 439			

Nyutdannede Fysioterapeuter (NUF)

KOMMENTARER TIL REGNSKAP 2025

RESULTAT 2025		
Prosjekt-nummer	Prosjektnavn	Kommentarer til Regnskap 2025
5xx00001	Styremøter	Avvik fra budsjett: + 11 743 NOK. Positivt avvik pga. Frafall fra flere av styremedlemmene på det ene fysiske styremøte i Oslo. Det ses særlig derfor et høyt positivt avvik på + 9 952 NOK på reisekostnader. Det ble økt styremøtevirksomhet inn mot Hovedlandsmøtet, og styremøtene ble kompensert med tapt arbeidsfortjeneste rundt dette. Det ses ved et negativt resultat på avsetning til lønn på – 8 083 NOK.
5xx00007	Generelt	Avvik fra budsjett: - 11 923 NOK. Den interne overføringen fra NFF sentralt er gjennomført, og overføringen har vært på 51 192 NOK som er resultatet for NUF i 2025. Det ses også at det er et lite negativt avvik på Gaver/oppmerksomhet på – 2 652 NOK. Dette skyldes julegave til styremedlemmer, samt innkjøp av utlodningsgave til Årsmøte 2026.

SAK 6/26

Handlingsplan og budsjett 2026

Handlingsplan Nyutdannede fysioterapeuter 2026

Fra vedtektene i NFF: 28.6 Oppgaver:

NUF skal ivareta unge og nyutdannede fysioterapeuters interesser uavhengig av hvilke arbeidsforhold medlemmene er i. Gruppen skal ha et styre og skal gjennom dette bidra til å fremme medlemmenes og forbundets interesser, sette nyutdannedes situasjon og problemstillinger på dagsorden og være en pådriver for at det gjennomføres aktiviteter for målgruppen.

1. Arbeid og arbeidsvilkår

Mål:

NUF vil jobbe for at nyutdannede raskt kommer ut i arbeidslivet som fysioterapeuter og er opplyst om arbeidsvilkår og rettigheter.

Tiltak:

Delta sammen med NFF på turnusseminarene i Tromsø, Oslo, Trondheim og Bergen.

Samarbeide med fysioterapeutstudentorganisasjonen FYSIO i saker der dette er aktuelt.

Være tilgjengelig for rådgivning og informasjon til nyutdannede fysioterapeuter ved etablering i arbeidslivet, samt henvise til riktig instans i NFF for mer utdypende svar.

Jobbe for at NFF holder relevante kurs rettet mot utfordringer i arbeidslivet – her ønsker vi gjerne innspill fra årsmøtet!

Synliggjøre ved leserinnlegg og eventuelt saker i fagpresse at nyutdannede fysioterapeuter er en faglig ressurs både i offentlig og privat praksis.

Synliggjøre det hvis nyutdannede fysioterapeuter utnyttes eller møter urimelige avtaler gjennom leserinnlegg eller eventuelt oppslag i presse og melde videre til NFF sentralt dersom det er aktuelt.

Oppfordre medlemmer til å engasjere seg fagpolitisk.

Jobbmuligheter

NUF skal kunne gi råd om hvor man kan finne utlyste fysioterapistillinger (Facebook, NAV, Fysioterapeuten, Finn.no).

Ved innlegg om fysioterapistillinger, bør det legges ved informasjon eller råd om rettigheter rundt ansettelsesforhold og vanlige fallgruver. Kan da vise til informasjon på NFFs hjemmeside eller juridisk seksjon.

Fremme kurs for oppstart av selvstendig næringsdrivende i regi av NFF.

Fremme ønsker om lavterskelkurs om det å skrive CV og jobbsøknad, “hva bør du vite når du skal starte i privat praksis” og lignende.

Faglig

NUF skal stimulere til faglig oppdatering og markedsføre kurs i regi av NFF og FYSIO (sistnevnte menes da der det er aktuelt med deltakelse for NUF-medlemmer). Jobbe for å fortsette med NUF-medlemsrabatt på kurs i regi av NFF og faggruppene. Vi har et sterkt ønske om at tilbudet brukes, slik at vi kan argumentere for at tilbudet har effekt og stimulerer til faglig ajourføring for nyutdannede fysioterapeuter.

Økonomi

NUFs virksomhet finansieres gjennom overføring fra forbundet sentralt. Rammen fastsettes gjennom rammebudsjettet og justert rammebudsjett for forbundet slik det fastsettes av landsmøtet. NUF kan også ha andre inntekter, dog ikke sponsorer. Vi mottar 60.000 årlig fra NFF. Dette har ikke blitt økt på flere år, og vi mener det bør endres til hovedlandsmøtet.

Styret NUF skal utarbeide et forsvarlig budsjett. Budsjettet for inneværende regnskapsår skal oversendes forbundets sekretariat innen 17. mars hvert år. Det planlegges ikke for overskudd og midlene skal komme medlemmene til gode, gjennom bla. styremøter.

Medlemstall

NFF har oversikt over antall NUF-medlemmer.

NUF skal jobbe for å verve og holde på medlemmer, spesielt i overgangen mellom turnus og arbeidslivet. Vi skal også jobbe for å verve utenlandske studenter.

Kurs

NUF skal jobbe for at det arrangeres kurs som er relevante for våre medlemmer, samt markedsføre aktuelle kurs i regi av NFF og FYSIO.

NFF sentralt:

NUF skal også delta på turnusseminarene i samarbeid med NFF og sørge for at innholdet er relevant for turnuskandidatene. NUF skal også jobbe for å gi tilsvarende informasjon til studenter som studerer i utlandet.

Faggrupper:

NUF skal jobbe for å få NUF-medlemsrabatt på kurs i regi av faggruppene. Vi ønsker også i løpet av 2025 å sende ut et nyhetsbrev til våre medlemmer omtrent kvartalsvis, og vi ønsker å bruke det som en brobygger til faggruppene. Per nå avventer vi fortsatt tilbakemelding derfra.

Regionene:

NUF skal jobbe for at det arrangeres relevante kurs for våre medlemmer i alle regioner. Styremedlemmene i NUF fremmer dette i hver sin region.

FYSIO:

NUF skal jobbe for å få til et samarbeid med FYSIO der det er aktuelt for NUF-medlemmer å delta på arrangementer/kurs. NUF ønsker å arrangere fagkveld hvert semester i samarbeid med FYSIO i hver region. Styremedlemmene i NUF har i oppgave å holde kontakten med FYSIO i sin region.

7. Synliggjøring og pressedekning

NUF skal være synlige i NFF, Fysioterapeuten, Instagram, Facebook og andre arenaer hvor dette faller seg naturlig.

Synliggjøre ved leserinnlegg og eventuelt saker i fagpresse at nyutdannede fysioterapeuter er en faglig ressurs både i offentlig og privat praksis.

Synliggjøre det hvis nyutdannede fysioterapeuter utnyttes eller møter urimelige avtaler gjennom leserinnlegg eller eventuelt oppslag i presse.

Budsjett- og kommentarer til budsjett 2026



Resultatbudsjett per avdeling/prosjekt

Avdeling 580 - Nyutdannede fysioterapeuter (NUF)
Budsjett: 1 - Standard Budsjett
Periode: 202601

Prosjekt	Prosjektnavn	Konto	Kontonavn	REGNSKAP 2025	BUDSJETT 2025	BUDSJETT 2026
58000001	Styremøter - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			-46 077	-57 820	-98 000
58000002	Kurs-og fagutvalget - Nyutdannede fysioterapeuter			0	0	0
58000003	Kommunikasjon og markedsføring - Nyutdannede fysio			0	0	0
58000004	Publikasjoner - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000005	Årsmøte - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000006	Årsmøteseminar - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000007	Generelt - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			46 077	58 000	98 655
58000101	Kurs 1 - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000102	Kurs 2 - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000103	Kurs 3 - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
Resultat				0	180	655
3970 Intern overføring fra NFF				0	0	0
5060 Tapt arbeidsfortjeneste				-19 326	-20 000	0
5065 Avsetning av Lønn				-8 083	0	0
5400 Arbeidsgiveravgift				-2 725	-2 820	0
5921 Kollektiv Pensjonsforsikring				0	0	0
6860 Møte, kurs, oppdatering				-895	0	-98 000
7140 Reisekostnader, ikke oppg.pli.				-15 048	-25 000	0
7145 Kost/losji etter org.bilag				0	-10 000	0
7420 Gaver/oppmerksomhet				0	0	0
58000001	Styremøter - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			-46 077	-57 820	-98 000
58000002	Kurs-og fagutvalget - Nyutdannede fysioterapeuter			0	0	0
58000003	Kommunikasjon og markedsføring - Nyutdannede fysio			0	0	0
58000004	Publikasjoner - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000005	Årsmøte - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000006	Årsmøteseminar - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
3970 Intern overføring fra NFF				51 192	60 000	150 000
5060 Tapt arbeidsfortjeneste				0	0	0
5065 Avsetning av Lønn				0	0	-45 000
5400 Arbeidsgiveravgift				0	0	-6 345
5921 Kollektiv Pensjonsforsikring				0	0	0
6860 Møte, kurs, oppdatering				0	0	0
7140 Reisekostnader, ikke oppg.pli.				-463	0	0
7145 Kost/losji etter org.bilag				0	0	0
7420 Gaver/oppmerksomhet				-4 652	-2 000	0
58000007	Generelt - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			46 077	58 000	98 655
58000101	Kurs 1 - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000102	Kurs 2 - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
58000103	Kurs 3 - Nyutdannede fysioterapeuter(NUF)			0	0	0
Resultat				0	180	655

Nyutdannede Fysioterapeuter (NUF)

KOMMENTARER TIL BUDSJETT 2026

BUDSJETT 2026			
	Prosjekt-nummer	Prosjektnavn	Kommentarer til Budsjett 2026
	5xx00001	Styremøter	I 2026 vil det forhåpentligvis komme et nytt styre i <u>NUF</u> , og vi ønsker å ha en overlapping mellom nåværende styre og nytt styre. For å sikre en god overgang er det planlagt et felles møte. Det er også planlagt at det fremover vil gjennomføres to fysiske styremøter i året, da vi over tid har sett at det er sårbart med kun et fysisk møte <u>mtp.</u> <u>frafall</u> . Det er derfor budsjettet med - 98 000 NOK på styremøter for 2026.
	5xx000067	Generelt	Den interne overføringen vil i 2026 være på + 150 000 NOK. Det er også forslått styrehonorar til leder og styremedlemmer pålydende 15 000 NOK til leder og 7 500 NOK til øvrige styremedlemmer. Dette for å øke interessen for å ha verv i <u>NUF</u> , samt å kompensere for styremedlemmene som besitter to styreverv, både i <u>NUF</u> og i tilhørende region. Det er derfor budsjettet med kostnader på generelt på – 51 345 NOK.

SAK 7/26

Informasjon fra sentral valgkomite

Organisasjonen trenger flere tillitsvalgte i en rekke ulike verv, særlig nyutdannede. Her vil en representant fra sentral valgkomite informere om ulike verv i organisasjonen fremover. De vil også kunne svare på spørsmål.

SAK 8/26

Annet